



Република Србија
Први основни суд у Београду
Су I - 1- 30/2018
Дана, 25.01.2018. године
Београд, Булевар Николе Тесле број 42а

В.ф. председника Првог основног суда у Београду, судија Снежана Стевовић, након разматрања извештаја о раду овог суда за 2017. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима, на основу чл. 12 Судског пословника, а након представљеног Предлога Програма решавања старих предмета на седници свих судија, одржаној дана 24.01.2018. године, донео је дана 25.01.2018. године

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ПРВОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ ЗА 2018. ГОДИНУ

I

АНАЛИЗА

На основу годишњег извештаја о раду Првог основног суда у Београду за 2017. годину, као и извештаја о старим предметима, суд је утврдио следеће чињенично стање¹:

- Да је Први основни суд у Београду на дан 01. јануара 2017. године имао укупно 573.633 нерешених предмета, од чега старих предмета према датуму иницијалног акта 506.052, што чини 88,22% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.
- Да је у току извештајног периода од 01.01.-31.12.2017. године овај суд примио 112.276 предмета, од чега 6.382 старих предмета (према датуму пријема), што чини 5,68% од укупног броја примљених предмета. Укупно у раду било је 685.909 предмета.

¹ Подаци су преузети из званичног извештаја о раду Првог основног суда у Београду, израђеног из АВП програма на дан 04.01.2018. године

- Да је у истом периоду решено 334.971 предмета, од чега 222.766 старих предмета према датуму иницијалног акта, што представља 66,50% од укупног броја решених предмета.
- Да је на дан 31.12.2017. године остало нерешено 350.938 предмета, од чега 304.622 старих према датуму иницијалног акта (укључујући и предмете који су постали стари током 2017. године), што чини 86,80% од укупног броја нерешених предмета.
- Да је савладавање прилива у истом периоду било 298,35%, а да је суд имао просечан прилив по судији 79,74 предмета (на месечном нивоу), а просечно решавао 237,91 предмета (на месечном нивоу). У раду је остало просечно 2.741,7 предмета по судији.
- Да је посматрано без уписника извршења на основу веродостојне исправе („Ив“) савладавање прилива у истом периоду било 119,38%, да је суд имао просечан прилив по судији 79,41 предмета (на месечном нивоу), а да је судија просечно решавао 94,80 предмета (на месечном нивоу). У раду је остало просечно 555,06 предмета по судији.
- Први основни суд у Београду је у периоду од 31.12.2016. године до 31.12.2017. године остварио ефективно смањење старих предмета, укључујући и предмете који су постали стари током 2017. године, и то за 39,80%.
- На дан 31.12.2017. године укупан број старих нерешених предмета преко 2 године је 304.622 предмета, преко 5 година је 277.024, а преко 10 година је 97.953.

Према Годишњем распореду послова Првог основног суда у Београду за 2018. годину, суд има 133 судије (двејма судијама радни однос мирује, једна судија је одлуком председника Вишег суда у Београду Су V 34 2/2017 од 07.06.2017. године, постављена за в.ф. председника Другог основног суда у Београду, једној судији престаје функција услед навршења радног века 22.02.2018. године), 110 судијских помоћника, 62 приправника-волонтера, 114 уписничара и 160 записничара.

У 2017. години у Првом основном суду у Београду поступало је укупно 128 судија које су имале редован прилив и нису одсуствовале дуже од 88 радних дана у току посматране године, конкретно у:

- Одељењу за претходни поступак: 7 судија
- Кривичном одељењу: 30 судија
- Парничном одељењу: 64 судије
- Одељењу радних спорова: 12 судија
- Одељењу породичних спорова: 3 судије
- Извршном одељењу на основу извршне исправе: 8 судија
- Извршном одељењу на основу веродостојне исправе: 8 судија
- Ванпарничном одељењу: 3 судије
- Оставинском одељењу: 4 судије
- Одељењу за заштиту права на суђење у разумном року: 14 судија

У 2018. години у одељењима овог суда поступаће:

У кривичној материји на дан 31.12.2017. године („К“ уписник) поступало је 30 судија, 20 уписничара, 30 записничара.

У 2018. години, поступаће 29 судија, а број судског особља је променљив.

У овој материји од укупно нерешених 1.042 предмета остало је у раду 281 старих предмета, па стари чине 26,97% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 1.874 предмета, од тога 345 старих (према датуму пријема), па стари предмети чине 18,41% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 2.147 предмета, од чега 512 старих предмета, што представља 23,85% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 114,57%. Упоређивањем процента нерешених старих (26,97%) и решених старих предмета (23,85%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале незадовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 38,59 нерешених предмета у раду, од тога старих 10,41 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 6,31 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 7,23 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решиле мање предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 281 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји има 6 предмета који су старији од 10 година и 105 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 161 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 92,97%, проценат потврђених 68,61%, проценат преиначених 11,87%, док се 18,51% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У одељењу за претходни поступак / истражној материји („Ки“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступало је 7 судија, а у 2018. години поступаће 5 судија, док се не очекује (знатна) промена у броју судског особља.

У овој материји од укупно нерешених 10 предмета свих 10 су стари предмети. У 2017. години примљено је 48 предмета, од тога 47 старих (према датуму пријема), па стари чине 97,92% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 57 предмета, од чега 55 старих предмета (према датуму иницијалног акта), што представља 96,49% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 118,75%. Упоређивањем процента нерешених старих (100%) и решених старих предмета (96,49%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале незадовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 1,67 нерешених предмета у раду, при чему су сви стари. Просечан прилив предмета по судији био је 0,73 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 0,86 предмета (на месечном нивоу).

Свих 10 старих предмета у овој материји су старији од 5 година.

У парничкој материји („П“ уписник) радило је 65 судија, 30 судијских помоћника, 50 уписничара и 65 записничара.

У 2018. години поступаће 1 судија мање (64), 30 судијских помоћника, 50 уписничара и 64 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 24.552 предмета остало је у раду 7.206 старих предмета, па стари чине 29,35% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 20.011 предмета, од тога 4.172 старих (према датуму пријема), па стари чине 20,85% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 29.039 предмета, од чега 7.151 старих предмета, што представља 24,63% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 145,12%. Упоређивањем процента нерешених старих (29,35%) и решених старих предмета (24,63%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале нездовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 383,63 нерешених предмета у раду, од тога старих 112,59 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 28,42 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 41,25 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 7.206 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји има 392 предмета који су старији од 10 година и 1.985 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 7.188 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 94,68%, проценат потврђених 81,66%, проценат преиначених 3,16%, док се 13,17% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У материји радних спорова („П1“ уписник) радило је 14 судија, 8 судијских помоћника, 10 уписничара и 14 записничара.

У 2018. години, једној судији која поступа у одељењу радних спорова престаје функција услед навршења радног века, па ће у 2018. години поступати у овом одељењу 13 судија, 9 судијских помоћника, 9 уписничара и 13 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 5.281 предмета остало је у раду 1.818 старих предмета, па стари чине 34,43% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 3.761 предмет, од тога 850 старих (према датуму пријема), па стари чине 22,60% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 3.333 предмета, од

чега 1.692 старих предмета, што представља 50,76% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 88,62%. Упоређивањем процента нерешених старих (34,43%) и решених старих предмета (50,76%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 440,08 нерешених предмета у раду, од тога старих 151,5 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 28,49 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 25,25 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 1.818 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји има 73 предмета који су старији од 10 година и 662 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године, још 1.027 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 84,10%, проценат потврђених 63,94%, проценат преиначених 6,84%, док се 26,74% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У материји породичних спорова („П2“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступале су 4 судије, 3 судијских помоћника, 3 уписничара и 4 записничара.

У 2018. години, не очекује се промена у броју судија и судског особља. У 2018. години, поступаће исти број судија (4), 3 судијских помоћника, 3 уписничара и 4 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 1.121 предмета, остало је у раду 51 старих предмета, па стари чине 4,55% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 2.389 предмета, од тога 102 стара (према датуму пријема), па стари чине 4,27% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 2.389 предмета, од чега 60 старих предмета, што представља 2,51% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 100%. Упоређивањем процента нерешених старих (4,55%) и решених старих предмета (2,51%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале незадовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 373,67 нерешених предмета у раду, од тога старих 17 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 72,39 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 72,39 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 51 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји има 1 предмет који је старији од 10 година и 3 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 142 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 97,99%, проценат потврђених 70,62%, проценат преиначених 3,95%, док се 23,16% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У оставинској материји („О“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступала је једна судија и под њеним надзором 4 судијска помоћника, као и 5 записничара.

У 2018. години, не очекује се промена у броју судија и судског особља, поступаће исти број судија и судијских помоћника, као и записничара.

У овој материји од укупно нерешених 2.285 предмета остало је у раду 182 старих предмета, па стари чине 7,96% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 8.917 предмета, од тога 174 стара (према датуму пријема), па стари чине 1,95% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 9.225 предмета, од чега 271 старих предмета, што представља 2,94% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 103,45%. Упоређивањем процента нерешених старих (7,96%) и решених старих предмета (2,94%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале незадовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 571,25 нерешених предмета у раду, од тога старих 45,5 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 202,66 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 209,66 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 182 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји има 24 предмета који су старији од 10 година и 70 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године, још 200 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 99,76%, проценат потврђених 70,27%, проценат преиначених 0%, док се 29,73% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У ванпарничкој материји („Р1“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступале су 2 судије, 2 судијска помоћника, 2 записничара и 4 уписничара.

У 2018. години не очекује се промена у броју судија и судског особља.

У овој материји од укупно нерешених 442 предмета остало је у раду 153 старих предмета, па стари чине 34,62% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 358 предмета, од тога 85 старих (према датуму пријема), па стари чине 23,74% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 349 предмета, од чега 122 старих предмета, што представља 34,96% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 97,49%. Упоређивањем процента нерешених старих (34,62%) и решених старих предмета (34,96%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 147,33 нерешених предмета у раду, од тога старих 51 предмет по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 10,85 предмета

(на месечном нивоу), а просечно решено 10,58 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решавале мање предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 153 стarih предмета (старији од 2 године) у овој материји има 21 предмет који су старији од 10 година и 63 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године, још 91 предмет ове материје може постати стари. Квалитет одлука у овој материји је 83,38%, проценат потврђених 45,37%, проценат преиначених 0%, док се 53,70% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У ванпарничкој материји („Р2“ уписник) на дан 31.12.2017. године поступале су 2 судије, 2 судијска помоћника, 2 записничара и 4 уписничара.

У овој материји од укупно нерешених 161 предмета остало је у раду 9 стarih предмета, па стари чине 5,59% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 393 предмета, од тога 98 стarih (према датуму пријема), па стари чине 24,94% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 378 предмета, од чега 97 стarih предмета, што представља 25,66% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 96,18%. Упоређивањем процента нерешених стarih (5,59%) и решених стarih предмета (25,66%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број стarih предмета.

Сваком судији у просеку је остало 53,67 нерешених предмета у раду, од тога стarih 3 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 11,91 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 11,45 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решавале мање предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 9 стarih предмета (старији од 2 године) у овој материји нема предмета старијих од 5 година. Током 2018. године, још 13 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 99,74%, проценат потврђених 66,67%, проценат преиначених 0%, док се 33,33% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У ванпарничкој материји („Р3“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступале су 2 судије, 2 судијска помоћника, 2 записничара и 4 уписничара.

У овој материји од укупно нерешених 91 предмета остало је у раду 1 стари предмет, па стари чине 1,10% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 511 предмета, од тога 9 стarih (према датуму пријема), па стари чине 1,76% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 546 предмета, од чега 9 стarih предмета, што представља 1,65% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 106,85%. Упоређивањем процента нерешених стarih

(1,10%) и решених старих предмета (1,65%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 30,33 нерешених предмета у раду, од тога старих 0,33 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 15,48 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 16,55 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решавале мање предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

У овој материји нема предмета старијих од 5 година. Током 2018. године, још 5 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 99,08%, проценат потврђених 61,54%, проценат преиначених 0%, док се 38,46% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У извршној материји („И“ уписник) поступало је на дан 31.12.2017. године, 10 судија и 20 судијских помоћника.

У 2018. години, поступаће у извршној материји 9 судија и 18 судијских помоћника.

У овој материји од укупно нерешених 11.512 предмета остало је у раду 9.196 старих предмета, па стари чине 79,88% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 1.739 предмета, од тога 192 старих (према датуму пријема), па стари чине 11,04% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 5.786 предмета, од чега 2.877 старих предмета, што представља 49,72% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 332,72%. Упоређивањем процента нерешених старих (79,88%) и решених старих предмета (49,72%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале незадовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 1.439 нерешених предмета у раду, од тога старих 1.149,5 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 19,76 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 65,75 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 9.196 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји има 348 предмета који су старији од 10 година и 3.073 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 1.455 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 97,74%, проценат потврђених 50,19%, проценат преиначених 5,70%, док се 44,11% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У извршној материји на дан 31.12.2017. године („Ив“ уписник) поступало је 8 судија.

У 2018. години, поступаће 2 судије мање у односу на претходну годину (6), уз исти број судског особља, односно уз 6 судијских помоћника и 6 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 279.890 предмета, остало је у раду 278.879 старих предмета, па стари чине 99,64% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 469 предмета, од тога 41 старих (према датуму пријема), па стари чине 8,74% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 201.494 предмета, од чега 201.275 старих предмета, што представља 99,89% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 42.962,50%. Упоређивањем процента нерешених старих (99,64%) и решених старих предмета (99,89%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 34.986,25 нерешених предмета у раду, од тога старих 34.859,87 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 5,33 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 2.289,70 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 278.879 старих предмета (старији од 2 године), у овој материји има 97.062 предмета који су старији од 10 година и 270.631 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године, још 1.079 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 99,99%, проценат потврђених 68,66%, проценат преиначених 4,48%, док се 26,87% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У извршној материји („Ии“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступало је 10 судија, 20 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У 2018. години, поступаће 9 судија 18 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 3.337 предмета остало је у раду 139 старих предмета, па стари чине 4,17% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 37.353 предмета, од тога 181 старих (према датуму пријема), па стари чине 0,48% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 38.426 предмета, од чега 222 старих предмета, што представља 0,57% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 102,87%. Упоређивањем процента нерешених старих (4,17%) и решених старих предмета (0,57%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале незадовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 417,13 нерешених предмета у раду, од тога старих 17,37 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 424,47 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 436,66 предмета (на месечном нивоу).

Од укупно нерешених 139 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји нема предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 312 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 99,22%, проценат потврђених

68,82%, проценат преиначених 5,33%, док се 10,20% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У извршној материји („Иив“ уписник) на дан 31.12.2017. године поступало је 10 судија, 20 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У 2018. години, поступаће 9 судија 18 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 2.933 предмета остало је у раду 143 старих предмета, па стари чине 4,88% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 4.798 предмета, од тога 38 старих (према датуму пријема), па стари чине 0,79% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 3.270 предмета, од чега 43 старих предмета, што представља 1,31% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 68,15%. Упоређивањем процента нерешених старих (4,88%) и решених старих предмета (1,31%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале незадовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 366,63 нерешених предмета у раду, од тога старих 17,87 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 54,52 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 37,16 предмета (на месечном нивоу).

Од укупно нерешених 143 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји има 1 предмет старији од 10 година и 4 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 430 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 97,95%, проценат потврђених 77,85%, проценат преиначених 7,82%, док се 14,01% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У извршној материји („Инк“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступало је 10 судија, 20 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У 2018. години, поступаће 9 судија 18 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 508 предмета остало је у раду 143 старих предмета, па стари чине 28,15% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 163 предмета, од тога 0 старих предмета (према датуму пријема). У истом периоду је решено 73 предмета, од чега 12 старих предмета, што представља 16,44% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 44,79%. Упоређивањем процента нерешених старих (28,15%) и решених старих предмета (16,44%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале незадовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 63,5 нерешених предмета у раду, од тога старих 17,87 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 1,85 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 0,83 предмета (на месечном нивоу).

Од укупно нерешених 143 стarih предмета (старији од 2 године) у овој материји нема предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 232 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 100% и проценат потврђених 100%.

У извршној материји („Ион“ уписник) на дан 31.12.2017. године поступало је 10 судија, 20 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У 2018. години, поступаће 9 судија 18 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 3.663 предмета, остало је у раду 2.836 стarih предмета, па стари чине 77,42% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 188 предмета, од тога 4 стари предмета (према датуму пријема), па стари предмети чине 2,13% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 561 предмета, од чега 319 стarih предмета, што представља 56,86% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 298,40%. Упоређивањем процента нерешених стarih (77,42%) и решених стarih предмета (56,86%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале незадовољавајући број стarih предмета.

Сваком судији у просеку је остало 457,88 нерешених предмета у раду, од тога стarih 354,5 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 2,14 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 6,38 предмета (на месечном нивоу).

Од укупно нерешених 2.836 стarih предмета (старији од 2 године) у овој материји има 25 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 720 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 99,29%, проценат потврђених 42,86%, док се 57,14% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У извршној материји („Ион“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступало је 10 судија, 20 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У 2018. години, поступаће 9 судија 18 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 475 предмета остало је у раду 177 стarih предмета, па стари чине 37,26% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 256 предмета, од чега нема стarih. У истом периоду је решено 115 предмета, од чега 15 стarih предмета, што представља 13,04% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 44,92%. Упоређивањем процента нерешених стarih (37,26%) и решених стarih предмета (13,04%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале незадовољавајући број стarih предмета.

Сваком судији у просеку је остало 59,38 нерешених предмета у раду, од тога старих 22,12 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 2,91 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 1,31 предмета (на месечном нивоу).

Од укупно нерешених 177 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји нема предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 132 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 99,13%, проценат потврђених 71,43%, док се 14,29% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У извршној материји („Ипи“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступало је 10 судија, 20 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У 2018. години, поступаће 9 судија 18 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 246 предмета остало је у раду 54 старих предмета, па стари чине 21,95% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 174 предмета, од чега 2 стара (према датуму пријема), па стари предмети чине 1,15% од укупно примљених предмета. У истом периоду је решено 59 предмета, од чега 8 старих предмета, што представља 13,56% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 33,91%. Упоређивањем процента нерешених старих (21,95%) и решених старих предмета (13,56%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале незадовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 30,75 нерешених предмета у раду, од тога старих 6,75 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 1,98 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 0,67 предмета (на месечном нивоу).

Од укупно нерешених 54 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји нема предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 58 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 96,61%, проценат потврђених 33,33%, док се 66,67% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У извршној материји („ИпВИ“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступало је 7 судија, 20 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У 2018. години, поступаће 9 судија 18 судијских помоћника, 30 уписничара и 11 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 8.289 предмета остало је у раду 2.676 старих предмета, па стари чине 32,28% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 8.061 предмета, од чега нема старих. У истом периоду је решено 6.668 предмета, од чега 2.044 старих предмета, што представља 30,65% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 82,72%. Упоређивањем процента нерешених старих (32,28%) и решених старих предмета (30,65%), може се

констатовати да су судије у овој материји решавале нездовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 921 нерешених предмета у раду, од тога старих 297,33 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 81,42 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 67,35 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решавале мање предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова..

Од укупно нерешених 2.676 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји има 12 предмета старијих од 10 година и 297 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 1.614 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 100%.

У извршној материји („ИпвИв“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступало је 8 судија, 14 судијских помоћника, 7 уписничара и 8 записничара.

У 2018. години, поступаће више судија јер ће осим судија које поступају у одељењу за претходни поступак, а то је 6 судија, у овој материји поступати и 26 судија кривичног одељења овог суда, уз пратеће судско особље.

У овој материји од укупно нерешених 522 предмета остало је у раду 162 старих предмета, па стари чине 31,03% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 683 предмета, од чега нема старих. У истом периоду је решено 736 предмета, од чега 133 старих предмета, што представља 18,07% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 107,76%. Упоређивањем процента нерешених старих (31,03%) и решених старих предмета (18,07%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале нездовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 65,25 нерешених предмета у раду, од тога старих 20,25 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 7,76 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 8,36 предмета (на месечном нивоу), па се може констатовати да су судије решавале мање предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 162 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји има 13 предмета старијих од 10 година и 68 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године још 90 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 100%.

У извршној материји („ИпвИв“ уписник) на дан 31.12.2017. године, поступало је 36 судија, 8 судијских помоћника и 36 записничара.

У 2018. години, поступаће 32 судије, 7 судијских помоћника и 32 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 2.860 предмета остало је у раду 338 старих предмета, па стари чине 11,82% од укупно нерешених предмета. У 2017. години, примљено је 2.370 предмета, од чега нема старих. У истом периоду је решено 12.385 предмета, од чега 5.655 старих предмета, што представља 45,66% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 522,57%. Упоређивањем процента нерешених старих (11,82%) и решених старих предмета (45,66%), може се констатовати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 84,12 нерешених предмета у раду, од тога старих 9,94 предмета по судији. Просечан прилив предмета по судији био је 6,34 предмета (на месечном нивоу), а просечно решено 33,11 предмета (на месечном нивоу).

Од укупно нерешених 338 старих предмета (старији од 2 године) у овој материји има 27 предмета старијих од 5 година. Током 2018. године, још 1.120 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука донетих у овој материји је 100%.

II

ЦИЉЕВИ И ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Јединственим програмом решавања старих предмета у Републици Србији и Судским пословником и важећим позитивно-правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовања рокова прописаних процесним законима.

У имплементацији Програма примењују се наведене мере и технике за успешније решавање старих предмета и спречавање њиховог настанка радом на убрзашњу судских поступака.

За период до 31.12.2018. године, суд доноси следеће конкретне циљеве:

- Савладавање прилива предмета у свим материјама
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у кривичној материји ("К" материји) који су старији од 2 године за 50% у односу на број нерешених старих предмета са стањем на дан 31.12.2017. године, и то смањење од 10% до 31.03.2018. године, смањење од 25% до 30.06.2018. године, смањење од 35% до 30.09.2018. године и до 31.12.2018. године смањење од 50%. Смањење укупног броја нерешених старих предмета у кривичној материји који су старији од 5 година за 50%. По тромесечјима то су следећи циљеви:

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
Кривична материја- предмети старији од 2 године	-10%	-25%	-35%	-50%
Кривична материја, предмети старији од 5 година	-10%	-25%	-35%	-50%

- Смањење укупног броја стarih предмета (предмета старијих од 2 и 5 година) у одељењу за претходни поступак, у "Ки" материји и то за 50% у односу на број нерешених стarih предмета на дан 31.12.2017. године. По тромесечјима то су следећи циљеви:

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
Ки-материја предмети старији од 2 године	-10%	-25%	-35%	-50%
Ки-материја, предмети старији од 5 година	-10%	-25%	-35%	-50%

- Смањење укупног броја нерешених стarih предмета у грађанској материји² – у П уписнику, који су старији од 2 године за 40% у односу на број нерешених стarih предмета са стањем на дан 31.12.2017. године, и то смањење од 10% до 31.03.2018. године, смањење од 20% до 30.06.2018. године, смањење од 30% до 30.09.2018. године и смањење од 40% до 31.12.2018. године. Смањење укупног броја предмета старијих од 5 година за 40% у односу на број нерешених стarih предмета на дан 31.12.2017. године и то смањење од 10% до 31.03.2018. године, смањење од 20% до 30.06.2018. године, смањење од 30% до 30.09.2018. године и смањење од 40% до 31.12.2018. године. Конкретно, то су следећи циљеви:

² Имајући у виду различиту заступљеност стarih предмета у укупном броју нерешених предмета у различitim уписницима у оквиру грађанске материје (П, П1, П2), као и разлике у сложености предмета по којима се поступа, уписници у оквиру грађанске материје, као и циљеви у оквиру сваког од уписника су приказани засебно.

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
П-материја предмети старији од 2 године	-10%	-20%	-30%	-40%
П-материја, предмети старији од 5 година	-10%	-20%	-30%	-40%

- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у грађанској материји – П1 уписнику, који су старији од 2 године за 40% у односу на број нерешених старих предмета са стањем на дан 31.12.2017. године, и то смањење од 10% до 31.03.2018. године, смањење од 20% до 30.06.2018. године, смањење од 30% до 30.09.2018. године и смањење од 40% до 31.12.2018. године. Смањење укупног броја предмета који су старији од 5 година за 40% у односу на број нерешених старих предмета са стањем на дан 31.12.2017. године, и то смањење од 10% до 31.03.2018. године, смањење од 20% до 30.06.2018. године, смањење од 30% до 30.09.2018. године и смањење од 40% до 31.12.2018. године. По тромесечјима то су следећи циљеви:

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
П1-материја предмети старији од 2 године	-10%	-20%	-30%	-40%
П1-материја, предмети старији од 5 година	-10%	-20%	-30%	-40%

- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у грађанској материји – П2 уписнику, који су старији од 2 године за 50% у односу на број нерешених старих предмета са стањем на дан 31.12.2017. године, и то смањење од 5% до 31.03.2018. године, смањење од 20% до 30.06.2018. године, смањење од 35% до 30.09.2018. године и смањење од 50% до 31.12.2018. године. Смањење укупног броја предмета старијих од 5 година за 50% у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2017. године и то смањење од 5% до 31.03.2018. године, смањење од 20% до 30.06.2018. године, смањење од 35% до 30.09.2018. године и смањење од 50% до 31.12.2018. године. По тромесечјима то су конкретни циљеви:

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
П2-материја предмети старији од 2 године	-5%	-20%	-35%	-50%
П2-материја, предмети старији од 5 година	-5%	-20%	-35%	-50%

- Смањење укупног броја стarih предмета у оставинској материји ("О" уписник) који су старији од 2 године за 30% у односу на број нерешених стarih предмета са даном 31.12.2017. године, као и смањење предмета старијих од 5 година за 35%. По тромесечјима суд одређује следеће циљеве:

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
О-материја предмети старији од 2 године	-5%	-15%	-25%	-30%
О-материја, предмети старији од 5 година	-5%	-15%	-25%	-35%

- Смањење укупног броја стarih предмета старијих од 2 године у ванпарничкој материји (у "Р1" уписнику) за 50% у односу на број нерешених стarih предмета на дан 31.12.2017. године и то смањење од 10% до 31.03.2018. године, смањење од 25% до 30.06.2018. године, смањење 35% до 30.09.2018. године и смањење 50% до 31.12.2018. године. Смањење укупног броја стarih предмета старијих од 5 година у Р1 уписнику за 50% у односу на број нерешених стarih предмета на дан 31.12.2017. године и то смањење од 10% до 31.03.2018. године, смањење од 25% до 30.06.2018. године, смањење 35% до 30.09.2018. године и смањење 50% до 31.12.2018. године. Следећи су циљеви:

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
Р1-материја предмети старији од 2 године	-10%	-25%	-35%	-50%
Р1-материја, предмети старији од 5 година	-10%	-25%	-35%	-50%

- Потпуно окончање свих старих предмета у уписницима Р2 и Р3 у ванпарничкој материји, и то предмета старијих од 2 године и предмета старијих од 5 година.

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
P2 и Р3 - материја предмети старији од 2 године	-25%	-50%	-75%	-100%
P2 и Р3 - материја предмети старији од 5 година	-25%	-50%	-75%	-100%

- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у извршној материји који су старији од 2 године за 20% у односу на број нерешених старих предмета са стањем на дан 31.12.2017. године, и то смањење од 5% до 31.03.2018. године, смањење од 10% до 30.06.2018. године, смањење од 15% до 30.09.2018. године и смањење од 20% до 31.12.2018. године. Смањење броја старих предмета старијих од 5 година у извршној материји за 20% у односу на број нерешених старих предмета са стањем на дан 31.12.2017. године и то смањење од 5% до 31.03.2018. године, смањење од 10% до 30.06.2018. године, смањење од 15% до 30.09.2018. године и смањење од 20% до 31.12.2018. године. По тромесечјима то су следећи циљеви:

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
И-материја предмети старији од 2 године	-5%	-10%	-15%	-20%
И-материја, предмети старији од 5 година	-5%	-10%	-15%	-20%

- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у извршној материји –ИпвИ уписник, предмета старијих од 2 године у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2017. године и то за 40% по следећем реду решавања: смањење од 10% до 31.03.2018. године, смањење од 20% до 30.06.2018. године, 30% до 30.09.2018. године и смањење од 40% до 31.12.2018. године. Такође, смањење укупног броја нерешених старих предмета старијих од 5 година у извршној материји-ИпвИ предмета за 40% у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2017. године и то смањење од 10% до 31.03.2018. године, смањење од 20% до 30.06.2018. године, 30% до 30.09.2018. године и смањење од 40% до 31.12.2018. године. По тромесечјима то су следећи циљеви:

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
ИпВИ- материја предмети старији од 2 године	-10%	-20%	-30%	-40%
ИпВИ- материја, предмети старији од 5 година	-10%	-20%	-30%	-40%

- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у извршној материји –ИпВИв уписник, предмета старијих од 2 године у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2017. године и то за 60% по следећем реду решавања: смањење од 30% до 31.03.2018. године, смањење од 40% до 30.06.2018. године, 50% до 30.09.2018. године и смањење од 60% до 31.12.2018. године. Такође, смањење укупног броја нерешених старих предмета старијих од 5 година у извршној материји-ИпВИв предмета за 60% у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2017. године и то смањење од 30% до 31.03.2018. године, смањење од 40% до 30.06.2018. године, 50% до 30.09.2018. године и смањење од 60% до 31.12.2018. године. По тромесечјима то су следећи циљеви:

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
ИпВИв- материја предмети старији од 2 године	-30%	-40%	-50%	-60%
ИпВИв- материја, предмети старији од 5 година	-30%	-40%	-50%	-60%

- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у извршној материји –ИпВИвк уписник, предмета старијих од 2 године у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2017. године и то за 20% по следећем реду решавања: смањење од 5% до 31.03.2018. године, смањење од 10% до 30.06.2018. године, 15% до 30.09.2018. године и смањење од 20% до 31.12.2018. године. Такође, смањење укупног броја нерешених старих предмета старијих од 5 година у извршној материји-ИпВИвк предмета за 20% у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2017. године и то смањење од 5% до 31.03.2018. године, смањење од 10% до 30.06.2018. године, 15% до 30.09.2018. године и смањење од 20% до 31.12.2018. године. По тромесечјима то су следећи циљеви:

	31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
ИпвИвк- материја предмети старији од 2 године	-5%	-10%	-15%	-20%
ИпвИвк- материја, предмети старији од 5 година	-5%	-10%	-15%	-20%

- Приоритетно окончање најстаријих предмета, односно предмета старијих од 5 година у кривичној материји и предмета старијих од 10 година у грађанској и извршној материји.
- Смањење укупног броја стarih предмета у односу на број нерешених стarih предмета са стањем на дан 31.12.2017. године за 30% на нивоу суда.

Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати по хронолошком реду завођења, осим када се ради о хитним старим предметима у складу са законом или одлуком председника судског одељења; они тада добијају посебан приоритет, нпр. када кривичном предмету прети застарелост.

Председник суда формира тим за смањење броја стarih предмета који се састоји од председника суда, заменика (једног или више) председника суда, председника одељења, судије из одељења судске праксе, управитеља писарнице, секретара суда и стручњака за информационе технологије. Овај тим је задужен за сачињавање и праћење годишњег програма за смањење броја стarih предмета.

III

МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

A) Формирање и рад тимова за решавање стarih предмета

1) Председници свих одељења укључених у Програм формирају свој стручни тим/тимове. Тим се састоји од по двоје судија из сваког одељења, службеника писарнице и достављача (уколико је узрок за настанак стarih предмета достава). Уколико је то могуће, тим у своје редове може да укључи и судију у пензији.

2) Тим разматра стare предмете, састаје се са судијама којима су они додељени, дискутује о предметима и даје препоруке у вези корака који се могу предузети у циљу

њиховог решавања. Судије које суде у предметима имају право да савете/препоруке усвоје или да, чувајући тако судијску независност, следе другачији, сопствени пут. Тим никада не даје препоруку која се тиче саме одлуке у предмету. Судије које суде у предметима би требало да се са стручним тимом састану бар једном месечно, а ако је то могуће једном у две недеље.

Б) Улога писарнице

- 1) У писарници се прави списак у оквиру сваке од врста старих предмета које ће бити укључене у Програм, по хронолошком реду, укључујући број предмета, основ спора, датум када је предмет заведен у суду, тренутну фазу у којој се предмет налази и следећи корак у поступку. Приликом пописа и евидентирање предмета који улазе у овај Програм и који постану стари током 2018. године, означиће се посебним ознакама тако што се при евидентирању иза пословодног броја под којим је предмет уведен у уписнике Првог основног суда у Београду у загради или на омоту списка наводи година пријема иницијалног акта нпр. П1 2/11 (2010).
- 2) Приликом разврставања и расподеле предмета, поштовати члан 421. Судског пословника, а судска писарница је дужна да старим предметима равномерно задужује све судије.
- 3) Вршити спајање предмета у кривичној „К“ и истражној материји „Ки“ у којима су истоветни окривљени, а старе предмете и по овом критеријуму додељивати у рад судији коме је у рад додељен неки од спојених предмета.
- 4) Писарница овог суда списак старих предмета по правним областима и већима, из АВП програма, на крају сваког тромесечја доставиће председнику суда, свим председницима већа, секретару суда и управитељу судске писарнице.
- 5) Списак из тачке 4. овог става биће предмет разматрања на првој редовној седници свих судија.
- 6) Сви стари предмети на омотима ће бити означенчи посебном етикетом у боји или другом пригодном ознаком у боји, а ради лакшег праћења означиће се и доставнице и повратнице које се на те предмете односе, како би се скренула пажња на те предмете, а све у складу са Судским пословником.
- 7) Писарница може водити посебну евидентију о старим „П“ и „К“ предметима и према одређеном обрасцу, ако се предметима не управља електронски, и то о времену подношења тужбе или другог иницијалног акта, броју предмета под којим је предмет заведен у уписнику приликом пријема и свим каснијим променама у пословодном броју, датуму завођења иницијалног акта, врсти предмета, датуму и врсти последње радње која је у предмету предузета, датуму заказивања и врсти следеће радње. Након уношења означених података у образац, доставиће се поступајућем судији, који у образац уноси

разлог због кога поступак толико траје, односно разлог који је утицао на дужину трајања поступка, те које радње предлаже – како би се поступак окончao, и по могућности, наводи временски оквир потребан за окончање поступка.

8) Управитељ судске писарнице има обавезу да води своју посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета, те да председнику суда доставља редовне усмене извештаје једном у 15 дана а писмене извештаје истовремено са месечним и тромесечним извештајима о раду суда.

9) Референти-уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предевиденције и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана.

10) Старе предмете потребно је заказивати, уколико је то могуће, сваког месеца, са стављањем у предевиденцију тих предмета на 15 дана пре дана одржавања рочишта односно претреса, како би се достава благовремено проверила.

11) Суд ће водити рачуна да се уписничари и остали запослени у суду ротирају по потреби у зависности од прилива предмета у различитим одељењима.

12) Суд ће ажурано и прецизно бележити број и разлоге одложених рочишта, а писарница ће редовно достављати извештаје о одложеним рочиштима и главним претресима председнику суда.

В) Доставна служба

1) Суд ће достављачима омогућити обуку и усагласити доставу са службеницима поште, да би се осигурало познавање и правилно коришћење свих расположивих могућности за доставу. Судија који је Годишњим распоредом послова за 2018. годину одређен да врши надзор над службом за експедицију и доставу, надгледа овај процес. Неуредне, тј. нечитљиве доставе, као и оне које не садрже неопходне информације на формулару, треба санкционисати. Суд треба да размотри могућност достављања судских позива и других докумената коришћењем електронске поште у складу са посебним прописима („Закон о електронском документу“ из 2009. године).

2) Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета, достављање треба вршити и преко судских достављача у свим старим предметима, а ако то није могуће, онда када је прва достава преко поште била неуспешна. На захтев судије који поступа у старом предмету, судском достављачу може по одобрењу председника суда бити омогућена и употреба службеног возила, а достава се може вршити преко МУП-а или на други начин сходно одредбама ЗКП-а или ЗПП-а.

3) У складу са одлуком председника суда, доставна служба свој рад организује и у међусмени, која траје од 10:00 до 18:00 сати сваког радног дана.

4) Нужно је стриктно примењивати одредбе ЗПП-а које се односе на достављање, а судски достављачи су дужни да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима, тако што ће благовремено и, уколико је потребно, више пута покушавати достављање и о евентуалним проблемима морају благовремено обавештавати поступајућег председника већа, односно судију.

5) У циљу ефикасне и правилне доставе писмена, председници одељења, председник суда и управитељ судске писарнице одржаваће редовне месечне, а по потреби и ванредне састанке са свим запосленима који раде у оквиру службе за доставу у суду.

Г) сарадња са спољним институцијама

1) Суд ће у складу са својим могућностима и капацитетима одржавати комуникацију једном месечно са једном од спољних институција чије активности утичу на рад суда, и то са полицијом, тужилаштвом, јавним правобораништвом, управама затвора, локалном адвокатском комором, поштом, центрима за социјални рад и сл. Састанцима суда са представницима једне или више таквих институција присуствују и председници одговарајућих одељења суда. Суд ће у складу са својим овлашћењима иницирати потписивање различитих протокола о сарадњи којим ће се утврдити међусобна права и обавезе, те предузети мере како би се оне доследно поштовале. Протоколи о сарадњи служе као основ за редовно и стабилно пословање спољних институција када се ради о њиховим дужностима везаним за суд. Суд формира тим који се састоји од представника како суда тако и спољних институција, и који се бави проблемима који се појављују у старим предметима и узроцима њиховог постојања.

Д) мере којима се спречава повећање броја старих предмета

1) Писарница ће све новопримљене предмете хитно износити судијама којима су распоређени у рад, тако да се одмах размотри испуњеност процесних претпоставки за одлучивање о основаности захтева из иницијалног акта (дозвољеност, благовременост и уредност).

2) Једном месечно ће се одржавати седница одељења судске праксе на којој ће се заузимати правни ставови о спорним правним питањима који ће допринети бржем решавању старих предмета.

3) Суд ће по могућству формирати припремна одељења која ће се ангажовати ради испитивања процесних претпоставки за вођење поступка, као и за обављање других послова, који ће допринети ефикаснијем и ажуријем раду суда.

4) Препорука је да судије, у циљу боље припреме суђења и ефикаснијег решавања предмета, користе подсетнике за одржавање припремног рочишта у парничкој материји, и у парничкој и кривичној материји за држање рочишта, односно претреса.

5) У циљу ефикаснијег вођења поступка и квалитетније и брже израде одлука, а у складу са финансијским могућностима, обезбедиће се проширење и примена информационо-комуникационе технологије у раду суда.

6) Имајући, такође, у виду да број судског особља неће пратити број судија, председник суда вршиће прерасподелу запослених у писарницама у складу са бројем стarih предмета, односно приливом у одређеним материјама током 2018. године и независно од Годишњег распореда послова.

Напред наведене мере овог Програма имају се применити на све старе предмете овог суда.

Б) Мере за смањење броја предмета извршења

1) Утврђивање стварног броја нерешених предмета извршења и сравњивање са подацима из електронских база података.

2) Прегледање сваког извршног предмета и комплетирање списка предмета.

3) Спајање предмета ради истовременог решавања предмета по предлозима истог извршног повериоца против истог извршног дужника.

4) Формирање тима за решавање стarih извршних предмета и отклањање застоја у решавању истих. Састанци тима одржавају се једном месечно, на којима су поред чланова тима дужни присуствовати и сви извршитељи овог суда и остали запослени у извршном одељењу, а ради разматрања месечних извештаја о старим предметима и реализације мера и анализе постигнутих резултата.

IV

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Председник суда ће, у складу са ставом 6. члана 12. Судског пословника, месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог Програма, ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

Судски тим за смањење броја стarih предмета се састаје свака три месеца ради разговора о кварталном извештају писарнице о остварености циљева програма, спровођењу мера предвиђених програмом, стању међу старим предметима, и о извештајима судских одељења, да би направио нову стратегију за смањење броја стarih предмета и предложио измене годишњег плана и/или кварталне и годишње циљеве постављене у вези са смањењем броја стarih предмета.

Судска одељења се састају свака три месеца ради разматрања предлога стручних тимова и одобрења евентуалних измена програма и циљаног броја решених старих предмета.

Председник суда подноси квартални извештај о реализацији Програма председнику непосредно вишег суда, председнику Врховног касационог суда и Министарству правде.

Све судије дужне су да благовремено обавештавају председнике одељења у ком поступају и председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализацији овог Програма.

На крају сваког месеца о предузетим мерама из овог Програма извештава се председник суда.

Са садржином Програма треба упознати све судије и запослене овог суда и друге институције од значаја за рад суда, ради успешне реализације овог Програма.

Програм за решавање старих предмета ступа на снагу даном доношења.

